



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Администрации городского поселения Дмитров
Дмитровского муниципального района Московской области

(О.В. Гаврилов)

"16" августа 2016 г.

**Муниципальное задание
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальным учреждением**

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха «Березовая роща»»
(наименование учреждения)

Культура, кинематография, архивное дело, туризм, 92.33
(виды деятельности муниципального учреждения, код по ОКВЭД)

на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов

Уникальный
номер по
ведомственному
перечню

5007062100500701001

1. Обеспечение сохранности и целостности историко-архитектурного комплекса, исторической среды и ландшафтов
(наименование муниципальной услуги (работы))

					Оценка состояния ландшафтов	-	-	Удовлетворительная	Удовлетворительная	Удовлетворительная
--	--	--	--	--	-----------------------------	---	---	--------------------	--------------------	--------------------

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги (в натуральном и стоимостном выражении)			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) (если размер платы определен федеральным законом)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)	
														код
1	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000	-	-	-	-	-	Количество посещений	Единица	642	55393	57054	58759	-	-	-
0000463	-	-	-	-	-	Количество посещений	Единица	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
0015307	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
0201000	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
0000000	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
0009101	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
0000000	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
0000463	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
0015307	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
0201000	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
0000000	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
0009101	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-
101	-	-	-	-	-	Количество посещений	Тыс. рублей	384	15031,90	15209,40	15366,70	-	-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» №3612-1 от 09.10.1992 г.;;
 Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003 г.;;
 Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» №83-ФЗ от 08.05.2010 г.;;
 Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» № 210-ФЗ от 27.07.2010 г.;;

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В Интернете на сайте Отдела культуры	Общая информация: сведения об учреждении; руководителе, контактная информация	По мере изменения данных

В Интернете на сайте Учреждения	Общая информация: учредительные документы, информация о предоставляемых услугах; информация о муниципальном задании и его исполнении	По мере изменения данных
По телефону	Во время работы учреждения в случае обращения потребителей по телефону сотрудники Учреждения предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. Время ожидания консультации не превышает 5 минут	-
В помещении учреждения	На информационном стенде в удобном для обозрения месте размещаются: Полный перечень оказываемых услуг (в том числе платных с указанием цен); Информация о проводимых культурно-просветительных мероприятиях; Информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе Учреждения. Календарный план мероприятий; Контактная информация. Информация о предоставляемых учреждением муниципальных услугах должна соответствовать требованиям Федерального закона «О защите прав потребителей» и должна содержать: - перечень муниципальных услуг, предоставляемых учреждением; - характеристику муниципальных услуг, область их предоставления и затраты времени на ее предоставление; - наименование государственных стандартов, требованиям которых должны соответствовать муниципальные услуги (в случае наличия таковых) - сведения о взаимосвязи между качеством услуги, условиями ее предоставления и стоимостью (для частично оплачиваемой услуги); - сведения о возможности влияния потребителей муниципальной услуги на ее качество; - сведения об адекватных и легкодоступных средствах для эффективного общения работников учреждения с потребителями муниципальной услуги; - сведения о возможности получения оценки качества муниципальной услуги со стороны потребителя муниципальной услуги; - сведения об установлении взаимосвязи между предложенной муниципальной услугой и реальными потребностями потребителя муниципальной услуги; - правила и условия эффективного и безопасного предоставления муниципальных услуг; гарантийные обязательства учреждения – исполнителя муниципальных услуг.	По мере изменения данных
Официальный сайт РФ для размещения информации об учреждениях: biz.gov.ru	В соответствии с п.19 ст.6 Федерального закона от 08.05.2010 г.№83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений	По мере поступления отчетности

6. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания <***>

	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Ликвидация Учреждения	<p>ст.18, ст.19 Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановление Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 12.11.2010г. № 9148-П «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», п.п.1. п.2.8. Порядка, утвержденного Постановлением Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области №324/1-ПД от 02.11.2015 г. «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения поселения муниципального задания муниципальными учреждениями городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области», Устав Учреждения</p>
2.	Реорганизация Учреждения	<p>ст.17 Федерального закона от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановление Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 12.11.2010г. № 9148-П «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», п.п.2 п.2.8. Порядка, утвержденного Постановлением Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области №324/1-ПД от 02.11.2015 г. «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения поселения муниципального задания муниципальными учреждениями городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области»</p>
3.	Переаспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции Учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (выполнению работы)	<p>п.п.3 п.2.8. Порядка, утвержденного Постановлением Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области №324/1-ПД от 02.11.2015 г. «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения поселения муниципального задания муниципальными учреждениями городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области»</p>

4.	Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня	п. 7 ст.11 Федеральнйй закон Российской Федерации от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Приложение к Постановлению Администрации Дмитровского муниципального района Московской области №4024-П от 03.08.2015 г. «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 14.11.2014 г. №8191-П «Об утверждении порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями Дмитровского муниципального района Московской области» п.п.4 п.2.8. Порядка, утвержденного Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области №324/1-ПД от 02.11.2015 г. «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области»
5.	Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и Дмитровского муниципального района	п.п.5 п.2.8. Порядка, утвержденного Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области №324/1-ПД от 02.11.2015 г. «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области»

7. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

	Формы контроля	Периодичность	Органами местного самоуправления Дмитровского муниципального района Московской области, осуществляющие контроль за оказанием услуги (выполнением работы)
1.	Плановая проверка	1 раз в год	Отдел культуры Администрации Дмитровского района Московской области
2.	Внеплановая проверка	По факту обращения	
3.	Текущий контроль (Отчетность)	1 раз в квартал	

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания - 1 раз в квартал не позднее 5 числа месяца, следующего за

отчетным кварталом.

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Отчет об исполнении муниципального задания оформляется согласно постановлению Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области №324/1-ПД от 02.11.2015г. «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области». Отчет об исполнении муниципального задания должен быть представлен на бумажном носителе, а также подписан руководителем муниципального учреждения и заверен печатью.

8.3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

8.3.1. Годовой отчет о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного имущества. Срок представления – до 25 марта года, следующим за отчетным периодом.

8.3.2. Ежемесячные сведения о кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной. Срок представления - не позднее 20 числа месяца, следующим за отчетным периодом.

8.3.3. Ежеквартальные сведения о кредиторской задолженности, в т.ч. просроченной. Срок представления - не позднее 20 числа месяца, следующим за отчетным периодом.

9. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <*****>.

Общее допустимое отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, составляет $\pm 5\%$.

<*****> В числе иных показателей, связанных с выполнением муниципального задания, может быть указано допустимое отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем средств бюджета Дмитровского муниципального района Московской области, в ведении которого находится казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах).